

# **Gemeenschappelijke Regeling Bedrijfsvoeringsorganisatie Sociale Dienst HAL**

## **Gemeenschappelijke Regeling Bedrijfsvoeringsorganisatie Sociale Dienst HAL**

De colleges van burgemeester en wethouders van de gemeenten:

### **Heerhugowaard, Alkmaar, Graft-De Rijk, Schermer en Langedijk**

- Overwegende dat de in de aanhef genoemde gemeenten met het oog op de belang genoemd in artikel 3 van deze regeling op basis van een gemeenschappelijke regeling wensen samen te werken;
- dat het samenwerkingsverband Bedrijfsvoeringsorganisatie Sociale Dienst HAL zorg draagt voor een zelfstandige bestaansvoorziening van zijn cliënten en hen activeert tot maatschappelijke participatie. Daarnaast zorgt de Sociale Dienst HAL voor een rechtmatige, cliëntgerichte en efficiënte uitvoering van de in deze regeling genoemde wetten en regelingen;
- gelet op het bepaalde in de Gemeentewet, de Wet gemeenschappelijke regelingen, Wet werk en bijstand Besluit bijstandsverlening zelfstandigen 2004 (Bbz 2004), Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijke arbeidsongeschikte werkloze werknemers (IOAW), Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijke arbeidsongeschikte gewezen zelfstandigen (IOAZ), Wet gemeentelijke schuldhelpverlening (Wgs), Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen (Wko), Wet structuur uitvoeringsorganisatie werk en inkomen (SUWI), Participatiewet;
- Besluit vast te stellen de navolgende **Gemeenschappelijke Regeling Bedrijfsvoeringsorganisatie Sociale Dienst HAL**

# Hoofdstuk I Algemene Bepalingen

## Artikel 1 Begripsbepalingen

1. Voor toepassing van deze regeling wordt verstaan onder:

- |  |   |
|--|---|
| a. Wetten                                | Wet werk en bijstand (WWB), Besluit bijstandverlening zelfstandigen 2004 (Bbz 2004), Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijke arbeidsongeschikte werkloze werknemers (IOAW), Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijke arbeidsongeschikte gewezen zelfstandigen (IOAZ), Wet gemeentelijke schuldhulpverlening (Wgs), Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peutersalen (Wko), Wet structuur uitvoeringsorganisatie werk en inkomen (SUWI), Participatiewet, zoals deze wetten en regelingen nu luiden of gaan luiden in de toekomst; hieronder worden mede ook bergrepen verordeningen , overige algemeen verbindende voorschriften en beleidsregels van de gemeenten. |
| b. de regeling                           | Deze gemeenschappelijke regeling;   |
| c. de deelnemende gemeenten              | De gemeenten Heerhugowaard, Alkmaar, Langedijk, Graft-De Rijk en Schermer.  |
| d. de ambtenaar                          | De personen die op grond van het ambtenarenrecht in dienstbetrekking tot het samenwerkingsverband staan;  |
| e. personeel                             | De bij het samenwerkingsverband werkzame ambtenaren en personen met wie een arbeidsovereenkomst naar burgerlijk recht is gesloten,  |
| f. de Wet                                | Wet gemeenschappelijke regelingen   |
| g. schriftelijk                          | Uiting op papier, waaronder mede wordt begrepen demogelijkheden die zijn opengesteld via de elektronische weg.  |
| h. college gemeente bedoeld onder sub d; | Het college van burgemeester en wethouders van een  |
| i. bedrijfsvoeringsorganisatie           | <b>bedrijfsvoeringsorganisatie Sociale Dienst HAL</b>   |

## Artikel 2 Openbaar Lichaam

1. Er is een bedrijfsvoeringsorganisatie genaamd "**Sociale Dienst HAL**" gebaseerd op artikel 8, derde lid, van de Wet gemeenschappelijke regelingen. De bedrijfsvoeringsorganisatie is gevestigd te Alkmaar.
2. Het rechtsgebied van het samenwerkingsverband omvat het grondgebied van de deelnemende gemeenten.

### **Artikel 3 Belang**

1. De Sociale dienst HAL behartigt, met inachtneming van hetgeen hierover in de regeling is bepaald, de belangen van de deelnemers gezamenlijk en van iedere deelnemer afzonderlijk met betrekking tot de uitvoering van de in medebewind opgedragen wetten als bedoeld in artikel 1, aanhef en onder a, voor zover de bevoegdheid daartoe de deelnemer toekomt en voor zover deze aan de Sociale dienst HAL gemandateerd is.
2. Ter behartiging van het in het eerste lid genoemde belang is aan de Sociale dienst HAL de volledige verantwoordelijkheid met betrekking tot een effectieve en efficiënte uitvoering van de wetten opgedragen. De Sociale dienst HAL draagt zorg voor een organisatie ter behartiging van het belang en van de ter uitvoering daarvan overgedragen en overeengekomen taken als benoemd in artikel 4.

### **Artikel 4 Taken en bevoegdheden**

1. Ter uitvoering van het in artikel 3 van de regeling genoemde belang dragen de deelnemende gemeenten aan de Sociale dienst HAL alle bevoegdheden van regeling en bestuur en verplichtingen over met betrekking tot de uitvoering van de wetten, met inachtneming van het door de deelnemende gemeenten vastgestelde verordeningen, overige algemeen verbindende voorschriften en beleidsregels
2. Voorts is de Sociale dienst HAL belast met:
  - a. de uitvoering van alle voorkomende werkzaamheden, inclusief beleidsvoorbereidende werkzaamheden, op het terrein van de uitvoering van de in medebewind opgedragen wetten, zulks met inachtneming van de, op basis van de wetten door de deelnemende gemeenten vastgestelde verordeningen, overige algemeen verbindende voorschriften en beleid;
  - b. de uitvoering van algemene maatregelen van bestuur en de uitvoeringsregelingen van de in het eerste lid genoemde wetten;
  - c. de uitvoering van nieuwe wet- of regelgeving die in de plaats treedt van of samenhangt met de in dit lid bedoelde wet- of regelgeving;
  - d. het op basis van de wetten geven van voorlichtingen en informatie aan burgers;
  - e. het op basis van de wetten uitvoering geven aan participatie, arbeidsre-integratie en sociale activeringen, alsmede inkomensondersteuning;
  - f. het oprichten van of deelneming in stichtingen, maatschappen, vennootschappen, verenigingen, coöperaties en onderlinge waarborgmaatschappijen, voor zover dit past binnen het belang van de regeling;
  - g. het verrichten van voorbereidende werkzaamheden met betrekking tot bezwaar en (hoger) beroep, voor zover dit verband houdt met de in dit lid bedoelde wet- en regelgeving;
  - h. het op basis van een daartoe af te sluiten overeenkomst uitvoeren van andere wettelijke taken t.b.v. (één van) de deelnemende gemeenten dan alleen de wetten;
  - i. het verlenen van diensten aan een andere gemeente dan de deelnemende gemeenten op basis van een daartoe met een dergelijke gemeente af te sluiten overeenkomst.
3. De bestuursorganen van de deelnemende gemeenten doen mededeling van bij hen in voorbereiding zijnde maatregelen en plannen die voor de uitvoering van het bepaalde in artikel 3 van belang zijn.
4. Het bestuur kan de taken als bedoeld in het tweede lid, mandateren aan personeel/functionarissen van de Sociale dienst HAL.

## **Hoofdstuk II Bestuur**

### **Artikel 5 Samenstelling Bestuur**

1. Het Bestuur wordt gevormd door maximaal 2 leden per deelnemende gemeente die door het college uit zijn midden wordt aangewezen. De leden worden benoemd door en uit het college.
2. De aanwijzing van de leden van het Bestuur vindt plaats in de eerste vergadering van de colleges in hun nieuwe samenstelling na de raadsverkiezingen. Tot die tijd blijft het zittend lid uit de desbetreffende gemeente zijn lidmaatschap van het Bestuur vervullen totdat de opvolger is aangewezen.  
Bij aanvang van het samenwerkingsverband is het zittend college van de deelnemende gemeenten bevoegd 1 lid van het bestuur te benoemen in het bestuur van het samenwerkingsverband.
3. Het Bestuur wijst uit zijn midden de voorzitter en vice-voorzitter aan. Het bestuur bepaalt de portefeuille-verdeling. Een lid kan daarbij meerdere portefeuilles beheren.
4. De leden worden aangewezen voor een tijdvak gelijk aan de zittingsperiode van de raden. Aftredende leden kunnen opnieuw als lid worden aangewezen.
5. Een lid van het Bestuur kan te allen tijde ontslag nemen. Het lid deelt dit mede het college dat hem heeft aangewezen en aan het Bestuur.
6. Het lid, dat ophoudt lid te zijn van het college, houdt ook op lid te zijn van het Bestuur.
7. Het lidmaatschap van het Bestuur is onverenigbaar met de dienstbetrekking van werknemers en personeel.
8. In een situatie als bedoeld in de leden 4 en 5 blijft het lid de functie waarnemen totdat een opvolger is aangewezen en deze de aanwijzing heeft aanvaard. In de tussentijdse vacatures als bedoeld in de leden 4 tot en met 6 wordt zo spoedig mogelijk voorzien.
9. Het Bestuur kan op uitnodiging adviseurs aan zijn vergaderingen laten deelnemen.

### **Artikel 6 Werkwijze van het Bestuur**

1. Het Bestuur vergadert tenminste viermaal per jaar en verder zo dikwijls als de voorzitter dit nodig oordeelt of indien dit door één of meer leden van het Bestuur schriftelijk en onder opgave van redenen wordt gevraagd. In het laatste geval wordt de vergadering binnen drie weken gehouden.
2. De voorzitter belegt de vergaderingen en bepaalt de plaats en het tijdstip van de vergaderingen.
3. Uiterlijk tien dagen vóór een vergadering van het Bestuur worden plaats en agenda bekend gemaakt in tenminste één in de gemeenten algemeen verschijnend dag- of weekblad, of op de website van de Sociale Dienst HAL.
4. De leden en adviseurs worden, spoedeisende gevallen uitgezonderd, tenminste acht dagen tevoren, met gelijktijdige toezending van de agenda, schriftelijk ter vergadering opgeroepen.
5. Bij verhindering of ontstentenis van de voorzitter in het bestuur wordt deze vervangen door de vice-voorzitter.

- 6 Bij stemming weegt de stem van de respectievelijke bestuursleden als volgt: Alkmaar als 3, Heerhugowaard als 2 en Langedijk als 1. De gemeenten Graft -De Rijk en Schermerhebben geen stemrecht.

Wanneer de stemmen staken en er geen consensus wordt bereikt komt er geen besluit tot stand.

7. Een vergadering van het Bestuur wordt niet geopend voordat blijkt dat meer dan de helft van de zitting hebbende leden aanwezig is. Als dit niet het geval is, wordt door de voorzitter een nieuwe vergadering uitgeschreven, binnen veertien dagen te houden tegen een tijdstip dat is gelegen ten minste vierentwintig uur na het bezorgen van de oproeping onderscheidenlijk de oproeping per e-mail of elektronische weg. Het Bestuur kan alleen over andere zaken dan de in de eerste vergadering vermelde zaken beraadslagen en besluiten indien blijkt dat de presentielijst meer dan helft van de zitting hebbende leden aanwezig is.
8. In de vergadering van het Bestuur worden alle besluiten genomen bij meerderheid van de uitgebrachte stemmen met inachtneming van het zesde lid, tenzij in deze regeling anders bepaald..
9. Wanneer ten aanzien van zaken geen der leden stemming vraagt, wordt aangenomen dat conform het voorstel is besloten. Bij het doen van keuzen, voordrachten of aanbevelingen van personen dient steeds tot stemming te worden overgegaan, tenzij het Bestuur unaniem besluit van stemming af te zien. Alsdan wordt, evenals ten aanzien van zaken, aangenomen dat conform het voorstel is besloten.

Indien tot stemming wordt overgegaan, wordt over alle zaken mondeling en bij hoofdelijke oproeping gestemd, doch bij het doen van keuzen, voordrachten of aanbevelingen van personen, bij gesloten en ondertekende briefjes. Daarbij wordt de stemverhouding als aangegeven in lid 6 in acht genomen.

10. De leden van het Bestuur zijn, wanneer belangen van personen en/of onderdelen van het samenwerkingsverband daardoor kunnen worden geschaad, tegenover derden, waaronder niet wordt begrepen de colleges, tot geheimhouding verplicht van al hetgeen hen in de uitoefening van hun functie bekend wordt.
11. Ten aanzien van het beraadslagen en besluiten is artikel 28 Gemeentewet van overeenkomstige toepassing.

### **Artikel 7 Openbaarheid vergaderingen**

1. Het Bestuur vergadert in het openbaar. De vergaderingen worden zo mogelijk op een zodanig tijdstip en plaats gehouden dat belangstellenden deze kunnen bijwonen.
2. De deuren worden gesloten wanneer tenminste de helft van de aanwezige leden daarom verzoekt of wanneer de voorzitter dat nodig oordeelt. De vergadering beslist vervolgens of met gesloten deuren zal worden vergaderd. Alleen de leden van het Bestuur zijn gerechtigd een besloten vergadering bij te wonen, tenzij door het Bestuur in besloten vergadering anders wordt beslist.
3. In een besloten vergadering kan niet worden beraadslaagd of besloten over:
  - a. het vaststellen en wijziging van de begroting en de vaststelling van de jaarrekening;
  - b. het vaststellen, wijzigen of intrekken van rechtspositieregelingen voor het personeel van de Sociale dienst HAL;
  - c. het uittreden uit, opheffen of wijzigen van de regeling;

- d. het oprichten van of deelneming in stichtingen, maatschappen, vennootschappen, verenigingen, coöperaties en onderlinge waarborgmaatschappijen.
4. Op grond van de belangen genoemd in artikel 10 van de Wet openbaarheid van bestuur betreffende geheimhouding omtrent de inhoud van stukken is het bepaalde in artikel 23 lid 1 tot en met 4 van de Wet van toepassing.

### **Artikel 8 Reglement van orde**

Het Bestuur stelt een reglement van orde vast voor zijn vergaderingen en andere werkzaamheden. Het vastgestelde of gewijzigde reglement wordt door het Bestuur zo spoedig mogelijk ter kennis van gedeputeerde staten en van de gemeentebesturen gebracht.

### **Artikel 9 Verantwoording en informatieplicht**

1. De leden van het bestuur zijn tezamen en ieder afzonderlijk aan de colleges, de gemeenteraden of aan de leden van de gemeenteraad verantwoording schuldig voor de uitoefening van hun taken en bevoegdheden, evenals gezamenlijk voor wat betreft het door hen gevoerde beleid.
2. Het Bestuur verstrekt aan de colleges, de gemeenteraden of aan leden van de gemeenteraad van de gemeenten, gevraagd en ongevraagd alle informatie die voor een juiste beoordeling van het door het Bestuur uit te voeren en uitgevoerde werkzaamheden nodig is, alsmede alle overige inlichtingen waarom door één of meer leden van de colleges wordt verzocht.
3. Een verzoek om informatie en/of inlichtingen wordt schriftelijk ingediend. De vragen worden binnen 30 dagen na ontvangst schriftelijk beantwoord. Deze termijn kan met ten hoogste 30 dagen worden verlengd; in dat geval wordt hiervan kennisgeving gedaan aan de indiener(s).
4. De vragen en antwoorden worden ter kennis gebracht van de colleges.
5. Het Bestuur is verplicht op verzoek van de Minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties en/of het provinciebestuur deze van bericht en raad te dienen aangaande zaken welke de regeling betreffen. Zij zijn voorts bevoegd ongevraagd aan de Minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties en/of het provinciebestuur advies te geven of voorstellen te doen welke zij in verband met de regeling nodig achten.

### **Artikel 10 Taken/bevoegdheden van het bestuur**

1. Aan het Bestuur behoren onder meer de volgende taken en bevoegdheden:
  - a. Het vaststellen, wijzigen of intrekken van reglementen ;
  - b. het vaststellen van de begroting en de begrotingswijzigingen en het vaststellen van de jaarrekening van het samenwerkingsverband, zulks met inachtneming van het bepaalde in de onderdelen "begroting" en "rekening en verantwoording" van deze regeling;
  - c. het vaststellen van de jaarlijks door de gemeenten te betalen bijdragen;
  - d. hetzij op verzoek, hetzij uit eigen beweging, advies uitbrengen aan de deelnemende gemeenten, over zaken betreffende het samenwerkingsverband;
  - e. het nemen van conservatoire maatregelen, zowel in als buiten rechte en het doen wat nodig is ter voorkoming van verlies of verjaring van recht of bezit;

- f. het beheren van de inkomsten en de uitgaven van het samenwerkingsverband;
- g. de zorg, voor zover niet aan anderen opgedragen, voor de controle op het geldelijk beheer en de administratie;
- h. het aangaan van geldleningen en het uitlenen van gelden voor zover de financiële lasten door de begroting worden gedekt;
- i. het aangaan van rekening-courant overeenkomsten, op grond van bij afzonderlijk besluit vastgestelde maximum kredietbedragen;
- j. het aanstellen, benoemen, schorsen en ontslaan van het personeel van het samenwerkingsverband ;
- k. het vaststellen van de voorwaarden en de instructies waaronder het personeel, werkzaam is in het samenwerkingsverband;
- l. de aan- en verkoop van onroerende zaken voor zover de financiële lasten door de begroting worden gedekt.

#### **Artikel 11 Bevoegdheden van de voorzitter**

1. De voorzitter is belast met de leiding van de vergaderingen van het Bestuur.
2. De voorzitter vertegenwoordigt het samenwerkingsverband in en buiten rechte. De voorzitter kan deze vertegenwoordiging opdragen aan de directeur van de Sociale dienst HAL of een andere aan te wijzen gemachtigde.
3. In gedingen met de gemeente van welk bestuur de voorzitter deel uitmaakt, wordt het samenwerkingsverband vertegenwoordigd door de vice-voorzitter, bijgestaan door de directeur van de Sociale dienst HAL.

### **Hoofdstuk III Personele Organisatie Sociale dienst HAL**

#### **Artikel 12 De directeur en de secretaris**

1. De directeur van de Sociale dienst HAL vervult zijn functie met inachtneming van een door het Bestuur vast te stellen instructie, waarin zijn taken en bevoegdheden zijn geregeld.
2. De directeur van de Sociale dienst HAL is ook secretaris van het Bestuur.
3. De secretaris vervult zijn functie met inachtneming van een door het Bestuur vast te stellen instructie, waarin zijn taken en bevoegdheden zijn geregeld.
4. De secretaris staat het Bestuur en de voorzitter bij, in alles wat de hen opgedragen taak aangaat.
5. De secretaris is samen met de voorzitter belast met de uitvoering van de besluiten van het Bestuur.

6. De secretaris draagt zorg voor de verslaglegging van de vergaderingen van het Bestuur.
7. De secretaris ondertekent met de voorzitter alle stukken, welke van het Bestuur uitgaan.
8. Bij afwezigheid of ontstentenis van de secretaris wordt hij vervangen door de plaatsvervangend secretaris. Het Bestuur regelt de vervanging van de secretaris.

### **Artikel 13 Ambtelijk apparaat en directeur**

1. De Sociale dienst HAL heeft een ambtelijk apparaat, met aan het hoofd de directeur.

### **Artikel 14 Overig personeel**

Het bestuur stelt, na overeenstemming met het georganiseerd overleg, een rechtspositie- en arbeidsvoorwaardenregeling vast die op het personeel van de Sociale dienst HAL van toepassing is.

## **Hoofdstuk III Cliëntenraad gemeenten**

### **Artikel 15 Cliëntenraad**

Indien door de gemeenten cliëntenraden zijn danwel een regionale cliëntenraad is aangewezen kunnen/kan deze zich wenden tot het Bestuur, voorzover betrekking hebbend op uitvoeringstaken van de bedrijfsvoeringsorganisatie. Beleidsmatige en overige onderwerpen worden aangebracht bij de gemeenten.

## **Hoofdstuk V Financiële bepalingen**

### **Artikel 16 Voorschriften financieel beheer**

1.
  - a. Het Bestuur stelt regels vast met betrekking tot de organisatie van de administratie en van het beheer van de vermogenswaarden van het samenwerkingsverband. Deze regels dienen te waarborgen dat aan de eisen van doelmatigheid en controle wordt voldaan.
  - b. De administratie en het beheer, bedoeld in het eerste lid, onder a, worden verricht door de bij de in het eerste lid, onder a, bedoelde regels aan te wijzen ambtenaren. Zij kunnen niet ook secretaris zijn.
2.
  - a. Het Bestuur stelt regels vast met betrekking tot de controle op de administratie en het beheer van vermogenswaarden van het samenwerkingsverband. Deze regels dienen onder meer te waarborgen dat de rechtmatigheid en doelmatigheid van de administratie en het beheer worden getoetst.



- b. De regels, bedoeld in het tweede lid, onder a, voorzien in de aanwijzing van één of meer accountants, belast met het onderzoek van jaarrekening alsmede met het terzake uitbrengen van een verslag, dat behalve de verklaring bij de jaarrekening bevindingen bevat over de vraag of de administratie en het beheer voldoen aan eisen van rechtmatigheid en doelmatigheid en doeltreffendheid.
3. Het boekjaar loopt van 1 januari tot en met 31 december.
4. Het Bestuur stelt vast op welke wijze op rechtmatigheid zal worden gecontroleerd en gerapporteerd
5. Er zal door het samenwerkingsverband per kwartaal aan de deelnemende gemeenten verantwoording worden afgelegd met betrekking tot de resultaatverplichtingen van het samenwerkingsverband, de opgemaakte risicoparagraaf en de audit-issues.

## **Artikel 17 Begroting**

- 1.a. Het bestuur stelt de begroting vast vóór 1 juli van het jaar voorafgaande aan dat waarvoor zij dient.
- b. Het bestuur zendt de begroting binnen twee weken na de vaststelling, doch in ieder geval vóór 15 juli van het jaar voorafgaande aan dat waarvoor de begroting dient, aan gedeputeerde staten.
- 2.a. Het bestuur stelt de ontwerpbegroting vast.
- b. Het bestuur zendt de ontwerpbegroting uiterlijk 15 april van het jaar, voorafgaande aan het jaar waarvoor de begroting dient, aan de raden van de deelnemende gemeenten.
- c. De ontwerpbegroting wordt op initiatief van de besturen van de deelnemende gemeenten voor een ieder ter inzage gelegd en, tegen betaling van de kosten, algemeen verkrijgbaar gesteld. Van de ter inzagelegging en de verkrijgbaarstelling wordt openbaar kennis gegeven. De raad beraadslaagt over de ontwerpbegroting niet eerder dan twee weken na de openbare kennisgeving.
- d. De raden van de deelnemende gemeenten kunnen uiterlijk 10 weken na de onder c genoemde datum omtrent de ontwerpbegroting het bestuur van de Sociale dienst HAL van hun zienswijzen doen blijken. Het bestuur reageert gemotiveerd op deze zienswijzen en voegt de commentaren waarin deze zienswijzen zijn vervat bij de ontwerp-begroting, zoals deze aan het bestuur wordt aangeboden.
- e. Nadat deze is vastgesteld, zendt het bestuur, zo nodig, de begroting aan de raden van de deelnemende gemeenten, die ter zake gedeputeerde staten van hun zienswijzen kunnen doen blijken.
- f. Het bepaalde in het tweede lid, onder a, b, d en e is mede van toepassing op besluiten tot wijziging van de begroting.

3. De vaststelling van de jaarrekening strekt het bestuur en de daartoe aangewezen functionaris tot decharge, behoudens later in rechte gebleken valsheid in geschrifte of andere onregelmatigheden.
4. Het bestuur zendt de raden en de colleges jaarlijks vóór 30 april een verslag van de aan de wetten gegeven uitvoering in het voorgaande kalenderjaar.

### **Artikel 18 Jaarrekening**

- 1.a.. Het bestuur stelt de jaarrekening vast in het jaar volgende op het jaar waarop deze betrekking heeft.
- b. Het bestuur zendt de jaarrekening binnen twee weken na de vaststelling, doch in ieder geval voor 15 juli van het jaar volgende op het jaar waar op deze betrekking heeft, aan gedeputeerde staten.
- 2.a. Het bestuur zendt de ontwerpjaarrekening uiterlijk 15 april van het jaar, volgende op het jaar waarop deze betrekking heeft, aan de colleges van de deelnemende gemeenten.
- b. De raden van de deelnemende gemeenten kunnen uiterlijk 10 weken na de in de onder a genoemde datum bij het bestuur hun zienswijze over de ontwerpjaarrekening naar voren brengen. Het bestuur reageert gemotiveerd op deze zienswijzen en voegt de commentaren waarin deze zienswijzen zijn vervat bij de ontwerpjaarrekening, zoals deze aan het algemeen bestuur wordt aangeboden. Het bestuur zendt de jaarrekening binnen twee weken na de vaststelling, doch in ieder geval vóór 15 juli van het jaar volgende op het jaar waarop de jaarrekening betrekking heeft, aan gedeputeerde staten. Het bestuur zendt de jaarrekening binnen twee weken na de vaststelling aan de raden van de deelnemende gemeenten, die ter zake gedeputeerde staten van hun zienswijzen kunnen doen blijken.

### **Artikel 19 Bijdragen gemeenten : organisatie en uitvoeringskosten**

1. De deelnemende gemeenten verlenen jaarlijks een bijdrage, die gelijk is aan de totale uitvoeringskosten van het begrotingsjaar met betrekking tot de uitvoering van de Wetten, ter dekking van de organisatie en uitvoeringskosten.
2. De bijdrage per deelnemende gemeente wordt bepaald door de huidige uitvoeringslasten 2014 te verminderen met het resultaat van de samenwerking
3. In de jaarrekening worden de gerealiseerde organisatie- en uitvoeringskosten opgenomen. Verrekening van het positieve en negatieve verschil tussen de gerealiseerde organisatie- en uitvoeringskosten in enig begrotingsjaar en de in lid 1 weergegeven gemeentelijke bijdrage van de deelnemende gemeenten, zal worden gecalculeerd op basis van de gemiddelde klantenaantallen, zoals die voor het betreffende begrotingsjaar is vastgesteld. De klantenaantallen worden vastgesteld conform de opgave aan het ministerie van SoZaWe ten behoeve van de vaststelling van de BUIG gelden.

## **Artikel 20 Samenstelling geldmiddelen en financieringsmiddelen**

1. De geldmiddelen van het samenwerkingsverband bestaan uit:
  - a. middelen ten behoeve van de uitvoering van de Wetten;
  - b. middelen ten behoeve van de directe en indirecte organisatie en uitvoeringskosten van de Wetten.
2. De middelen ten behoeve van de betaling van de uitkeringen voortvloeiende uit de uitvoering van de wetten worden per deelnemende gemeente beschikbaar gesteld op basis van de daadwerkelijk uitgaven. Deze middelen zullen jaarlijks voor het begrotingsjaar worden geraamd en per maandelijks voorschot ter beschikking worden gesteld aan het samenwerkingsverband. Het budgetrecht met betrekking van deze gelden worden niet aan het samenwerkingsverband overgedragen.
3. De organisatie- en uitvoeringskosten van het samenwerkingsverband worden voorafgaand aan het begrotingsjaar bepaald. Ieder kwartaal wordt een kwart van de benodigde kosten door de deelnemende gemeenten bevoorschot aan de ISD-HAL, waarbij het dan verwachte efficiencyvoordeel per gemeente wordt afgetrokken van de begrote uitvoeringslasten.

## **Hoofdstuk V Overige en slotbepalingen**

### **Artikel 21 Vergoedingen**

Het Bestuur kan met inachtneming van artikel 19, eerste en tweede lid van de Wet voor leden van het Bestuur en de voorzitter een regeling vaststellen voor tegemoetkoming in de kosten en een vergoeding voor hun werkzaamheden en een tegemoetkoming in of vergoeding van bijzondere kosten en andere financiële voorzieningen, die verband houden met de vervulling van hun lidmaatschap van het bestuur.

## **Artikel 22 Archief**

1. Het Bestuur of namens hem, de directeur, draagt zorg voor de archiefbescheiden(DIV) van het samenwerkingsverband, overeenkomstig de door of namens het Bestuur vast te stellen regelen met inachtneming van de Archiefwet 1995 of nadien gewijzigd.
2. Bij opheffing van de regeling worden alle bescheiden, die niet voor vernietiging in aanmerking komen, overgedragen aan de gemeenten.

## **Artikel 23 Toetreding**

1.
  - a. Mits het Bestuur bij unaniem besluit daarin bewilligt en de colleges daarmede instemmen, kan een ander college van burgemeester en wethouders toetreden tot de regeling door toezending van het daartoe strekkende besluit.
  - b. In het besluit van het Bestuur kan de toetreding afhankelijk gesteld worden van de voldoening aan bepaalde voorwaarden door de betrokken gemeente.
2. De toetreding gaat in op de eerste dag van de maand volgende op de maand waarin de wijziging van de gemeenschappelijke regeling conform artikel 26 Wgr is bekend gemaakt.
3. Het Bestuur kan de toetredende gemeente een inlegsom opleggen, waarvan het bedrag en de bestemming door het Bestuur wordt vastgesteld.

## **Artikel 24 Uittreding**

1. Een college kan, indien hij daartoe besluit, uittreden door toezending van het daartoe strekkende besluit aan het Bestuur.
2. Het Bestuur bepaalt het tijdstip waarop de uittreding ingaat, met dien verstande dat dit tijdstip niet kan zijn gelegen op een datum later dan 2 jaar na de dag waarop het besluit, bedoeld in het eerste lid, genomen is.
3. Het Bestuur stelt tenminste 6 maanden vóór het tijdstip van uittreding de financiële en andere gevolgen van de uittreding op basis van een daartoe uitgebracht onafhankelijke accountantsrapport voor de betrokken gemeente vast.
4. Van ieder bericht van toetreding en uittreding door één of meerdere colleges wordt onmiddellijk kennis gegeven aan de gemeenten, en aan gedeputeerde staten

## **Artikel 25 Wijziging**

1. Wijziging van deze regeling kan aanhangig gemaakt worden zowel op voorstel van het Bestuur, als een college van een deelnemende gemeente.
2. De in het vorige lid bedoelde wijziging is vastgesteld indien het Bestuur daarin bewilligt en de colleges van burgemeester en wethouders van de deelnemende gemeenten daarmede instemmen.
3. De wijziging treedt in werking op de eerste dag van de maand volgende op de maand waarin de gewijzigde regeling conform artikel 26 Wgr is bekend gemaakt, tenzij het wijzigingsbesluit anders bepaalt.

## **Artikel 26 Opheffing en liquidatie**

1. Tot opheffing van deze regeling kan slechts worden overgegaan nadat twee van de drie van de deelnemende colleges van de deelnemende gemeenten daartoe hebben besloten.
2. Een besluit tot opheffing vermeldt de datum waarop de opheffing ingaat. De opheffing gaat in op de eerste dag van de maand volgende op de maand waarin de opheffing conform artikel 26 Wgr is bekend gemaakt.
3. Het Bestuur zal, nadat tot opheffing besloten is, overgaan tot de voorbereiding van de liquidatie van het samenwerkingsverband en stelt daartoe zo spoedig mogelijk een ontwerp liquidatieplan op. Het liquidatieplan wordt - de colleges van de gemeenten gehoord - vastgesteld door het Bestuur. In het liquidatieplan kan van de bepalingen van deze regeling worden afgeweken.
4. Het Bestuur is belast met de liquidatie. Het Bestuur blijft ook na het tijdstip van opheffing in functie totdat de liquidatie is beëindigd.

## **Artikel 27 Duur en inwerkingtreding**

1. De regeling wordt aangegaan voor onbepaalde tijd en treedt in werking op de eerste dag van de maand volgende op de maand waarin de regeling conform artikel 26 Wgr is bekend gemaakt.
2. Het college van de gemeente Alkmaar zendt de regeling aan gedeputeerde staten.

## **Artikel 28 Citeertitel**

De regeling kan worden aangehaald onder de titel:

**"Gemeenschappelijke Regeling Bedrijfsvoeringsorganisatie Sociale Dienst HAL".**

Aldus vastgesteld door de colleges van Burgemeester en Wethouders van de gemeenten:

Gemeente: college d.d.	Voorzitter	Secretaris
Heerhugowaard .....	.....	.....
Alkmaar .....	.....	.....
Langedijk .....	.....	.....
Graft-De Rijp.....	.....	.....
Schermer.....	.....	.....

## INSTRUCTIE

### TAAK BEVOEGDHEID DIRECTEUR

1. a.  
De directeur is verantwoordelijk voor inrichting, uitvoering en beheer van de wettelijke taken, alsmede de financiële administratie, declaraties en verantwoordingen.  
De directeur doet jaarlijks vóór 1 maart verslag aan het Bestuur van de aan de Wetten gegeven uitvoering in het voorgaande kalenderjaar.
- b.  
Het Bestuur besluit of de functie van secretaris wordt ingesteld. Indien daartoe niet wordt besloten, ressorteren de taken en bevoegdheden als vermeld onder lid 4-8 onder de functie van directeur.
2. De directeur is met inachtneming van het gestelde onder lid 1 belast met:
  - a. de dagelijkse leiding van de organisatie.
  - b. het voorbereiden van al hetgeen in het Bestuur ter beraadslaging en ter beslissing moet worden gebracht, inclusief begroting, jaarrekening en rapportages;
  - c. het benoemen, schorsen en ontslaan van personeel, voor zover zulks niet krachtens deze regeling is opgedragen aan het Bestuur;
  - d. het in dienst nemen, schorsen en ontslaan van personen in het kader van de Wetten, zulks met inachtneming van het bepaalde in de Wetten en in deze regeling;
  - e. het namens het bestuur afkondigen van de besluiten waarvan de afkondiging bij regeling of besluit van het Bestuur is voorgeschreven;
  - f. met inachtneming van het bepaalde in deze regeling het voorstaan en het behartigen van de belangen van het samenwerkingsverband, gericht op de uitvoering van de Wetten.