

Reglement van orde voor de Fusieraadsvergaderingen van Langedijk en Heerhugowaard 2020

Nr. RB2020....

de Raden van de gemeentes Langedijk en Heerhugowaard;

gelezen het voorstel van de raadsgriffiers en de voorzitters d.d. .. januari 2020 over de startnotitie raadseigen producten ten behoeve van de bestuurlijke fusie;

Dit reglement kent geen wettelijke grondslag;

b e s l u i t

vast te stellen het Reglement van orde voor de Fusieraadsvergaderingen van Langedijk en Heerhugowaard 2020;

Artikel 1 Begripsbepalingen

In deze vergaderregeling wordt verstaan onder:

- a. lid: een lid van de fusieraad
- b. voorzitter: voorzitter van de fusieraad of diens vervanger;
- c. griffier: griffier van een van de raden van Langedijk of Heerhugowaard;
- d. vergadering: openbare vergadering van de fusieraad;
- e. stuurgroep: de stuurgroep bestuurlijke herindeling;
- f. raden: de raden van de gemeentes Langedijk of Heerhugowaard;
- g. fractie: fractie van een van de raden

Artikel 2 Taken

De fusieraad vervult de functie van oriënterende en meningvormende raadsbijeenkomsten van de afzonderlijke raden met betrekking tot onderwerpen die de fusie van de twee gemeentes betreffen en andere onderwerpen waarover de twee gemeentes hun besluitvorming op elkaar af willen stemmen met het oog op de fusie.

Daarbij worden de volgende taken onderscheiden:

- a. adviseren aan de raden van Langedijk en Heerhugowaard inzake voorstellen waarover besluitvorming door deze raden noodzakelijk is;
- b. adviseren aan de raad van de nieuw te vormen gemeente inzake voorstellen waarover die raad van moet besluiten;

Artikel 3 Samenstelling

1. De fusieraad is samengesteld uit alle leden van de raden van Langedijk en Heerhugowaard.
2. De fracties voeren bij voorkeur het woord met 1 woordvoerder per fractie, waarbij de woordvoerder per onderwerp kan verschillen en fracties van verschillende raden gezamenlijk 1 woordvoerder aan kunnen wijzen.
3. De voorzitter is raadsvoorzitter van de gastgemeente; hij vervult de rol van onafhankelijke, technische voorzitter. Indien hij is verhinderd, wordt deze functie waargenomen door de raadsvoorzitter van de andere gemeente.
4. De leden van de stuurgroep en de overige leden van de colleges van de twee gemeentes kunnen uitgenodigd voor de vergaderingen van de fusieraad en nemen desgevraagd deel aan de beraadslagingen.

Artikel 4 Griffier

Het secretariaat van de fusieraad wordt opgedragen aan de griffiers.

Artikel 5 Agenda

1. De voorzitter stelt in overleg met de griffiers de voorlopige agenda voor de fusieraad vast.

2. De griffier zendt ten minste zeven dagen voor een vergadering de leden een schriftelijke oproep en de voorlopige agenda met de daarbij behorende stukken.
3. Bij aanvang van de vergadering stelt de fusieraad de agenda vast. De fusieraad kan onderwerpen aan de agenda toevoegen, van de agenda afvoeren of de volgorde van behandeling van de agendapunten wijzigen.

Artikel 6 Presentielijst

1. Bij binnenkomst in de vergaderzaal tekent ieder lid de presentielijst. Aan het einde van elke vergadering wordt die lijst door de voorzitter en de griffier door ondertekening vastgesteld.
2. Een lid dat voor de sluiting de vergadering verlaat, meldt dit aan de voorzitter. De melding wordt in de notulen opgenomen.
3. De griffier draagt zorg voor het bijhouden van presentielijsten van vergaderingen.

Artikel 7 Opening vergadering en quorum

1. Een vergadering wordt niet geopend voordat de meerderheid van elk van de twee raden vertegenwoordigd is.
2. Wanneer een kwartier na het vastgestelde tijdstip niet het vereiste aantal raadsleden vertegenwoordigd is, belegt de voorzitter opnieuw een vergadering tegen een tijdstip dat ten minste vierentwintig uur na het bezorgen van de schriftelijke oproep is gelegen.

Artikel 8 Besluitenlijst

1. De griffier draagt zorg voor het opstellen van een conceptbesluitenlijst van de vergadering.
2. De besluitenlijst bevat tenminste:
 - a. de namen van aanwezige leden, de voorzitter, de griffier en de collegeleden, evenals die van de overige personen die het woord gevoerd hebben;
 - b. een vermelding van de zaken die aan de orde zijn geweest;
 - c. gedane toezeggingen;
 - d. een samenvatting van het advies met vermelding van de fracties die mededeling hebben gedaan van hun goed- of afkeuring, en met aantekening van de fracties die zich niet hebben uitgelaten.
3. Een concept van de besluitenlijst van de voorgaande vergadering wordt aan de leden toegezonden gelijktijdig met de schriftelijke oproep. Het concept van de besluitenlijst wordt op hetzelfde moment toegezonden aan de overige personen die het woord gevoerd hebben en hebben aangegeven een concept van de besluitenlijst te willen ontvangen.
4. De besluitenlijst wordt in de eerstvolgende vergadering vastgesteld.
5. De leden, de voorzitter en de collegeleden hebben het recht, voor zover zij bij de behandeling aanwezig waren, een voorstel tot wijziging van de besluitenlijst aan de fusieraad te doen, indien het concept van de besluitenlijst onjuistheden bevat of niet duidelijk weergeeft wat er besloten is. Een voorstel tot verandering dient voor 12:00 uur van de dag van de vergadering bij de griffier te worden ingediend.

Artikel 9 Advies

1. Wanneer de voorzitter vaststelt, dat een onderwerp of voorstel voldoende is besproken, sluit hij de beraadslaging, tenzij de fusieraad anders beslist.
2. Als de fusieraad een advies uitbrengt beslissen de leden op voorstel van de voorzitter over de inhoud van het advies. Het advies kan ook zijn om niet over te gaan tot besluitvorming.
3. Indien het een advies betreft aan de afzonderlijke raden, wordt na bespreking van het voorstel geconcludeerd of het voorstel voldoende is besproken om ter besluitvorming te worden doorgeleid naar de afzonderlijke raden. Daarbij wordt gepeild of er voldoende draagvlak is voor eenduidige besluitvorming. Deze peiling vindt plaats per raad en per fractie, waarbij voor de beoordeling van het draagvlak het aantal zetels per fractie en per raad in ogenschouw wordt genomen. Indien er onvoldoende draagvlak voor het voorstel is in één of meer raden, doet de voorzitter een voorstel voor een passende vervolgbehandeling.

4. Indien het een advies betreft aan de raad van de nieuwe gemeente wordt na bespreking van het voorstel geconcludeerd of het voorstel voldoende is besproken en of er voldoende draagvlak is in de raden van Langedijk en Heerhugowaard om het voorstel met een positief advies ter vaststelling voor te leggen aan de raad van de nieuwe gemeente. Het draagvlak wordt gepeild op dezelfde wijze als in lid 3. Indien er onvoldoende draagvlak voor het voorstel is in één of beide raden, doet de voorzitter een voorstel voor een passende vervolgbehandeling.
5. In een vergadering vinden geen stemmingen plaats, met uitzondering van procedurele aangelegenheden.

Artikel 10 Amendementen

1. Ieder lid kan tot het sluiten van de beraadslagingen wijzigingen voorstellen op het geagendeerde besluit, inclusief het voorstel om het voorgestelde besluit in een of meer onderdelen te splitsen, waarover afzonderlijke besluitvorming zal plaatsvinden.
2. Het draagvlak voor een amendement wordt op dezelfde wijze gepeild als bedoeld in artikel 9 lid 3. Indien er voldoende draagvlak is voor een amendement, wordt de tekst ervan verwerkt in het voorgestelde besluit.
3. De peiling over amendementen vindt plaats voor de peiling van het aanhangige voorstel.

Artikel 11 Voorstellen van orde

De voorzitter en ieder lid kunnen tijdens de vergadering mondeling een voorstel van orde betreffende de vergadering doen. De oriënterende en meningvormende vergadering beslist hier terstond over.

Artikel 12 Inwerkingtreding en citeertitel

1. Dit reglement treedt in werking op dd maand 2020.
2. Dit reglement wordt aangehaald als: Reglement van orde voor de Fusieraadsvergaderingen van Langedijk en Heerhugowaard 2020.